



COMUNE DI MORUZZO
PROVINCIA DI UDINE

COPIA

N°82 Reg. delib.	Ufficio competente SEGRETARIO COMUNALE
---------------------	--

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

O G G E T T O

OGGETTO	APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) AVENTE LA FUNZIONE DI PIANO DELLA PRESTAZIONE
---------	---

Oggi **ventuno 21-09-2017** del mese di **settembre** dell'anno **duemiladiciassette** alle ore 18:00, convocata in seguito a regolari inviti si è riunita la Giunta Comunale così composta:

		Presenti/Assenti
Pirò Roberto	Sindaco	Presente
Montagnese Albina	Vice Sindaco	Assente
Chittaro Walter	Assessore	Presente
Di Stefano Enrico	Assessore	Presente
Driussi Renzo	Assessore	Presente

4	1
---	---

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il Segretario Comunale Peresson dott. Ruggero.

Il Sig. Pirò dott. Roberto nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

IL PRESIDENTE

premesse le formalità di legge, pone in trattazione l'argomento sopraindicato.

OGGETTO	APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) AVENTE LA FUNZIONE DI PIANO DELLA PRESTAZIONE
----------------	--

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e successive modificazioni e integrazioni con particolare riguardo agli articoli

- 169, laddove è previsto che:
 - a) compete alla Giunta Comunale deliberare, in coerenza con il Bilancio di Previsione il piano esecutivo di gestione (PEG) in termini di competenza e, con riferimento al primo esercizio, anche di cassa, e che in tale documento sono individuati gli obiettivi della gestione da affidare, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi,
 - b) nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario,
 - c) l'adozione del piano esecutivo di gestione (PEG) è facoltativa per i comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti;
- 174, laddove è previsto che il piano esecutivo di gestione (PEG) è pubblicato nel sito internet dell'ente locale;
- 197 laddove è previsto che, tra le fasi obbligatorie in cui si articola il controllo di gestione, è prevista la predisposizione del piano esecutivo di gestione (PEG);

RICHIAMATI:

- il D-Lgs. 27.10.2009, n. 150, di attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, con particolare riguardo agli artt. 4 (definizione del ciclo della performance), 5 (obiettivi e indicatori), 7 (sistema di valutazione della performance), e 10 (Piano della performance e Relazione sulla performance);
- l'art. 6 della L.R. 11.08.2010 n. 6 che disciplina a livello regionale per le amministrazioni del comparto unico del pubblico impiego regionale e locale (tra cui i Comuni) del Friuli Venezia Giulia la materia della valutazione della prestazione prevedendo, tra l'altro:
 - a) l'adozione da parte delle amministrazioni, al fine della valutazione della prestazione organizzativa ed individuale, di un documento programmatico o "piano della prestazione", che definisce, con riferimento agli obiettivi individuati e alle risorse disponibili, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della prestazione dell'ente nonché gli obiettivi individuali assegnati e i relativi indicatori,
 - b) l'adozione, a consuntivo, di un documento di relazione sulla prestazione che evidenzia i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto agli obiettivi programmati e alle risorse, rilevando gli eventuali scostamenti,
 - c) l'istituzione di organismi indipendenti di valutazione tra i cui compiti figura la verifica e successiva validazione della relazione sulla prestazione;
- il sistema di valutazione approvato da questa Amministrazione Comunale con deliberazione giunta n. 80 dd. 05.07.2012 il quale, in coerenza con quanto previsto dalla disciplina regionale, definisce il processo/ciclo della prestazione e prevede che entro 60 giorni dalla approvazione del Bilancio la Giunta approvi il Piano Risorse e Obiettivi-Piano Dettagliato degli Obiettivi – da leggersi ora come P.E.G. - che assume valenza di Piano della Prestazione documento a valenza annuale da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che sulla base degli indirizzi definisce gli obiettivi strategici ed operativi e, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della prestazione organizzativa, nonché gli obiettivi assegnati al Segretario Comunale e ai Titolari di Posizione Organizzativa ed i relativi indicatori;

- il Regolamento di Contabilità ed Economato, approvato da questa Amministrazione Comunale con deliberazione consiliare n. 35 dd. 28.11.2013, con particolare riguardo agli artt. 11 e 12;

CONSIDERATO che questa Amministrazione:

- ha adeguato il proprio Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi alla nuova disciplina sopra richiamata con atti giuntali n. 77 dd. 30.06.2011,
- si avvale dell'O.I.V. (Organismo Indipendente di Valutazione) dell'Unione Territoriale Intercomunale "Collinare" come previsto dalla L.R. 18/2016;

ATTESO che con deliberazione consiliare n. 11 dd. 27.04.2017 è stato approvato il Bilancio e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2017/2019;

VISTO l'allegato piano esecutivo di gestione (PEG), avente funzione di Piano della prestazione che definisce con riferimento agli obiettivi individuati e alle risorse disponibili, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della prestazione dell'ente nonché gli obiettivi individuali assegnati e i relativi indicatori, con riferimento al corrente esercizio finanziario;

VISTO l'allegato prospetto con le risorse finanziarie assegnate ai Responsabili di Servizio;

PRESO ATTO dei pareri favorevolmente resi in ordine alla regolarità tecnica e contabile rispettivamente dal Segretario Comunale e dal responsabile del servizio economico-finanziario ex art. 49 D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e successive modificazioni e integrazioni;

Con i voti favorevoli unanimi di tutti i presenti,

DELIBERA

- 1) Per quanto specificato nella premessa narrativa, di approvare l'allegato documento (sub A) "Piano esecutivo di gestione (PEG), avente funzione di Piano della prestazione" parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di determinare, con il suddetto Piano, gli obiettivi di gestione per l'attuazione dei programmi stabiliti con il Bilancio e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2017/2019;
- 3) di assegnare le risorse ai Responsabili di Servizio come da allegato prospetto (sub B).

Con successiva separata votazione unanime favorevole, resa nelle forme di legge, stante l'urgenza di procedere in merito

DELIBERA

di dichiarare la presente delibera immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 17, comma 12 lett. a) della L.R. 17/200

OGGETTO	APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) AVENTE LA FUNZIONE DI PIANO DELLA PRESTAZIONE
---------	---

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

IL Sindaco
F.to Pirrò dott. Roberto

IL Segretario Comunale
F.to Peresson dott. Ruggero

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.)
AVENTE LA FUNZIONE DI PIANO DELLA PRESTAZIONE**

REGOLARITA' TECNICA

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 21-09-17

Il Responsabile del servizio
F.to Peresson dott. Ruggero

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.)
AVENTE LA FUNZIONE DI PIANO DELLA PRESTAZIONE**

REGOLARITA' CONTABILE

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità contabile;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 21-09-17

Il Responsabile del servizio
F.to Fattori Liliana

Allegato alla deliberazione

**DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE
N. 82 del 21-09-2017**

**Oggetto: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.)
AVENTE LA FUNZIONE DI PIANO DELLA PRESTAZIONE**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto viene affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi con numero di registrazione all'albo pretorio 617.

COMUNE DI MORUZZO li 25-09-
2017

L' INCARICATO

F.to Tomada Dorotea Andreina

Allegato alla deliberazione

**DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE
N. 82 del 21-09-2017**

**Oggetto: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.)
AVENTE LA FUNZIONE DI PIANO DELLA PRESTAZIONE**

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno successivo al termine della pubblicazione ai sensi dell'art. 1, comma 19 della L.R. 11/12/2003 n. 21, come modificato dall'art. 17 della L.R. 24/05/2004 n. 17.

Moruzzo, li 22-09-2017

L'INCARICATO
F.to Tomada Dorotea Andreina