**ELENCO DEI PROCEDIMENTI
SERVIZIO AMMINISTRATIVO
UFFICIO DEMOGRAFICO**

**Municipio di Moruzzo, Via Centa 11 33030 Moruzzo
(posta elettronica certificata: comune.moruzzo@certgov.fvg.it , fax 0432 672724)**

PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	Struttura organizzativa competente e responsabile del procedimento	Normativa di riferimento	Termine di conclusione del procedimento	Responsabile della trasparenza per richieste di accesso civico e per attivazione potere sostitutivo, da presentare in carta semplice	Note
Immigrazione da altro comune o dall'estero.	Servizio amministrativo - Responsabile Montagnese Albina (tel. 0432 672004) (sindaco@comune.moruzzo.ud.it) Personale addetto: Di Fant Cinzia (tel. 0432 672004 int. 1) (anagrafe@comune.moruzzo.ud.it))	Regolamento anagrafico DPR n.223/1989	90 gg.	segretario@comune.moruzzo.ud.it	La relativa modulistica è disponibile sul sito internet istituzionale www.comune.moruzzo.ud.it nella homepage, sezione Uffici e Servizi – Ufficio demografico
Trasferimenti di abitazione all'interno del comune	Servizio amministrativo - Responsabile Montagnese Albina (tel. 0432 672004) (sindaco@comune.moruzzo.ud.it) Personale addetto: Di Fant Cinzia (tel. 0432 672004 int. 1) (anagrafe@comune.moruzzo.ud.it))	Regolamento anagrafico DPR n.223/1989	90 gg.	segretario@comune.moruzzo.ud.it	La relativa modulistica è disponibile sul sito internet istituzionale www.comune.moruzzo.ud.it nella homepage, sezione Uffici e Servizi – Ufficio demografico
Emigrazione in altro Comune	Servizio amministrativo - Responsabile Montagnese Albina (tel. 0432 672004) (sindaco@comune.moruzzo.ud.it) Personale addetto: Di Fant Cinzia (tel. 0432 672004 int. 1) (anagrafe@comune.moruzzo.ud.it))	Regolamento anagrafico DPR n.223/1989	90 gg.	segretario@comune.moruzzo.ud.it	
Iscrizioni e cancellazioni AIRE.	Servizio amministrativo - Responsabile Montagnese Albina (tel. 0432 672004) (sindaco@comune.moruzzo.ud.it) Personale addetto: Di Fant Cinzia	Regolamento anagrafico DPR n.223/1989	90 gg.	segretario@comune.moruzzo.ud.it	

	(tel. 0432 672004 int. 1) (anagrafe@comune.moruzzo.ud.it))				
Certificazione anagrafica	Servizio amministrativo - Responsabile Montagnese Albina (tel. 0432 672004) (sindaco@comune.moruzzo.ud.it) Personale addetto: Di Fant Cinzia (tel. 0432 672004 int. 1) (anagrafe@comune.moruzzo.ud.it))	Regolamento anagrafico DPR n.223/1989	Inferiore ai 30 giorni	segretario@comune.moruzzo.ud.it	
Certificazione stato civile	Servizio amministrativo - Responsabile Montagnese Albina (tel. 0432 672004) (sindaco@comune.moruzzo.ud.it) Personale addetto: Di Fant Cinzia (tel. 0432 672004 int. 1) (anagrafe@comune.moruzzo.ud.it))	Regolamento ordinamento stato civile DPR n.396/2000	Inferiore ai 30 giorni	segretario@comune.moruzzo.ud.it	
Richieste certificazioni da altre pubbliche amministrazioni	Servizio amministrativo - Responsabile Montagnese Albina (tel. 0432 672004) (sindaco@comune.moruzzo.ud.it) Personale addetto: Di Fant Cinzia (tel. 0432 672004 int. 1) (anagrafe@comune.moruzzo.ud.it))	Regolamento anagrafico DPR n.223/1989	Inferiore ai 30 giorni	segretario@comune.moruzzo.ud.it	
Autenticazioni di sottoscrizioni, copie e dichiarazioni sostitutive.	Servizio amministrativo - Responsabile Montagnese Albina (tel. 0432 672004) (sindaco@comune.moruzzo.ud.it) Personale addetto: Di Fant Cinzia (tel. 0432 672004 int. 1) (anagrafe@comune.moruzzo.ud.it))	DPR 445/2000	Inferiore ai 30 giorni	segretario@comune.moruzzo.ud.it	
Rilascio carte di identità	Servizio amministrativo - Responsabile Montagnese Albina (tel. 0432 672004) (sindaco@comune.moruzzo.ud.it)	Regio decreto n.773/1931	tempo reale in caso di documentazione completa,	segretario@comune.moruzzo.ud.it	

	Personale addetto: Di Fant Cinzia (tel. 0432 672004 int. 1) (anagrafe@comune.moruzzo.ud.it)		oppure inferiore ai 30 gg.		
Iscrizione atti di Stato Civile	Servizio amministrativo - Responsabile Montagnese Albina (tel. 0432 672004 (sindaco@comune.moruzzo.ud.it) Personale addetto: Di Fant Cinzia (tel. 0432 672004 int. 1) (anagrafe@comune.moruzzo.ud.it))	Regolamento ordinamento stato civile DPR n.396/2000	Tempo reale	segretario@comune.moruzzo.ud.it	Esclusi tempi passaggi esterni
Trascrizione atti di Stato Civile	Servizio amministrativo - Responsabile Montagnese Albina (tel. 0432 672004 (sindaco@comune.moruzzo.ud.it) Personale addetto: Di Fant Cinzia (tel. 0432 672004 int. 1) (anagrafe@comune.moruzzo.ud.it))	Regolamento ordinamento stato civile DPR n.396/2000	Inferiore ai 30 giorni	segretario@comune.moruzzo.ud.it	Esclusi tempi passaggi esterni
Pubblicazioni di matrimonio	Servizio amministrativo - Responsabile Montagnese Albina (tel. 0432 672004 (sindaco@comune.moruzzo.ud.it) Personale addetto: Di Fant Cinzia (tel. 0432 672004 int. 1) (anagrafe@comune.moruzzo.ud.it))	Regolamento ordinamento stato civile DPR n.396/2000	Superiore ai 30 giorni - previsto per legge	segretario@comune.moruzzo.ud.it	Esclusi tempi passaggi esterni La relativa modulistica è disponibile sul sito internet istituzionale www.comune.moruzzo.ud.it nella homepage, sezione Uffici e Servizi – Ufficio demografico
Trascrizione altri atti di stato civile	Servizio amministrativo - Responsabile Montagnese Albina (tel. 0432 672004 (sindaco@comune.moruzzo.ud.it) Personale addetto: Di Fant Cinzia (tel. 0432 672004 int. 1) (anagrafe@comune.moruzzo.ud.it))	Regolamento ordinamento stato civile DPR n.396/2000	30 giorni se completi, 180 giorni in tutti i casi di incompletezza, previa acquisizione documentazione	segretario@comune.moruzzo.ud.it	Esclusi tempi passaggi esterni
Rilascio permessi di seppellimento	Servizio amministrativo - Responsabile Montagnese Albina (tel. 0432 672004 (sindaco@comune.moruzzo.ud.it) Personale addetto: Di Fant Cinzia	Regolamento ordinamento stato civile DPR n.396/2000	2 giorni dal ricevimento di denuncia completa ai sensi di legge,	segretario@comune.moruzzo.ud.it	Esclusi tempi passaggi esterni

	(tel. 0432 672004 int. 1) (anagrafe@comune.moruzzo.ud.it))		in tempo reale se rilasciato nulla osta della Procura della Repubblica nei casi prescritti		
Rilascio autorizzazioni trasporto salme	Servizio amministrativo - Responsabile Monagnese Albina (tel. 0432 672004 (sindaco@comune.moruzzo.ud.it) Personale addetto: Di Fant Cinzia (tel. 0432 672004 int. 1) (anagrafe@comune.moruzzo.ud.it))	Regolamento ordinamento stato civile DPR n.396/2000	Inferiore ai 30 giorni	segretario@comune.moruzzo.ud.it	Esclusi tempi passaggi esterni
Annotazioni sugli atti di stato civile	Servizio amministrativo - Responsabile Montagnese Albina (tel. 0432 672004 (sindaco@comune.moruzzo.ud.it) Personale addetto: Di Fant Cinzia (tel. 0432 672004 int. 1) (anagrafe@comune.moruzzo.ud.it)))	Regolamento ordinamento stato civile DPR n.396/2000	30 giorni	segretario@comune.moruzzo.ud.it	Esclusi tempi passaggi esterni

**ELENCO DEI PROCEDIMENTI
SERVIZIO AMMINISTRATIVO
UFFICIO ELETTORALE**

**Municipio di Moruzzo Via Centa n. 11 – Moruzzo
(posta elettronica certificata: comune.moruzzo@certgov.fvg.it , fax 0432 672724)**

PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	Struttura organizzativa competente e responsabile del procedimento	Normativa di riferimento	Termine di conclusione del procedimento	Responsabile della trasparenza per richieste di accesso civico e per attivazione potere sostitutivo, da presentare in carta semplice	Note
Rilascio certificazione di iscrizione nelle liste elettorali	Servizio amministrativo - Responsabile Fattori Liliana (tel. 0432 672004 int. 9 (finanziaria@comune.moruzzo.ud.it) Personale addetto: Di Fant Cinzia (tel. 0432 672004 int. 1) (anagrafe@comune.moruzzo.ud.it))	D.P.R. 223/1967	1 giorno	segretario@comune.moruzzo.ud.it	
Autenticazione sottoscrizioni	Servizio amministrativo - Responsabile Fattori Liliana (tel. 0432 672004 int. 9 (finanziaria@comune.moruzzo.ud.it) Personale addetto: Di Fant Cinzia (tel. 0432 672004 int. 1) (anagrafe@comune.moruzzo.ud.it))	D.P.R. 223/1967	tempo reale	segretario@comune.moruzzo.ud.it	
Rilascio copie liste elettorali	Servizio amministrativo - Responsabile Fattori Liliana (tel. 0432 672004 int. 9 (finanziaria@comune.moruzzo.ud.it) Personale addetto: Di Fant Cinzia (tel. 0432 672004 int. 1) (anagrafe@comune.moruzzo.ud.it))	D.P.R. 223/1967	Inferiore ai 30 giorni	segretario@comune.moruzzo.ud.it	La richiesta può essere presentata in carta semplice, solo da persona legittimata ed esclusivamente per le finalità indicate dall'art. 51 del D.P.R. 20/03/1967 n. 223
Richiesta inserimento albo scrutatori volontari	Servizio amministrativo - Responsabile Fattori Liliana (tel. 0432 672004 int. 9 (finanziaria@comune.moruzzo.ud.it) Personale addetto: Di Fant Cinzia (tel. 0432 672004 int. 1) (anagrafe@comune.moruzzo.ud.it))	domanda da presentare entro il 30 novembre di ogni anno ai	15 gennaio di ogni anno	segretario@comune.moruzzo.ud.it	La relativa modulistica è disponibile sul sito internet istituzionale www.comune.moruzzo.ud.it nella homepage, sezione Uffici e Servizi – Ufficio

	(anagrafe@comune.moruzzo.ud.it)	sensi della L.95/1989			demografico
Richiesta inserimento albo presidenti di seggio	Servizio amministrativo - Responsabile Fattori Liliana (tel. 0432 672004 int. 9 (finanziaria@comune.moruzzo.ud.it) Personale addetto: Di Fant Cinzia (tel. 0432 672004 int. 1) (anagrafe@comune.moruzzo.ud.it)	domanda da presentare entro il 31 ottobre di ogni anno L.53/1990	L'aggiornamento viene effettuato entro il mese di gennaio di ogni anno	segretario@comune.moruzzo.ud.it	La relativa modulistica è disponibile sul sito internet istituzionale www.comune.moruzzo.ud.it nella homepage, sezione Uffici e Servizi – Ufficio demografico
Inserimento albo giudici popolari	Servizio amministrativo - Responsabile Fattori Liliana (tel. 0432 672004 int. 9 (finanziaria@comune.moruzzo.ud.it) Personale addetto: Di Fant Cinzia (tel. 0432 672004 int. 1) (anagrafe@comune.moruzzo.ud.it)	domanda da presentare entro il 31 agosto degli anni dispari L. 10.04.51 n. 287	La Commissione Comunale deve approvare le relative variazioni entro il 31 agosto degli anni dispari	segretario@comune.moruzzo.ud.it	Procedimento d'ufficio